



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ детский сад № 318
В.Н.Стерькина
2014 г.

**Положение о Совете
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада общеразвивающего вида № 318
городского округа Самара**

Принято на общем собрании трудового коллектива
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
общеразвивающего вида № 318 городского округа Самара

«20» 10. 2014 г
Протокол № 1

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 318 городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 35, п.2), Уставом Бюджетного учреждения.

1.2. Совет Бюджетного учреждения - постоянно действующий коллегиальный орган управления деятельностью Бюджетного учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения эффективности и улучшения качества работы Учреждения.

1.3. Совет Бюджетного учреждения избирается сроком на два года и состоит из пяти членов: два представителя от работников Бюджетного учреждения, избранные на Общем собрании трудового коллектива Бюджетного учреждения, и два представителя от родителей (законных представителей), избранные на родительских собраниях. Совет Бюджетного учреждения избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Заведующий Бюджетным учреждением является членом Совета Бюджетного учреждения по должности, но не может быть избран его председателем.

1.4. Совет Бюджетного учреждения собирается не реже двух раз в год. Решения Совета Бюджетного учреждения являются правомочными, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 его состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Все решения Совета Бюджетного учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для органов управления Бюджетного учреждения и всех работников Бюджетного учреждения. Решения Совета Бюджетного учреждения оформляются протоколами, хранящимися в Бюджетном учреждении.

1.5. Учредитель Бюджетного учреждения вправе направить для работы в Совете Бюджетного учреждения своего представителя.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Совета Бюджетного учреждения

2.1. Главными задачами Совета Бюджетного учреждения являются:

- реализация государственной, окружной, городской политики в области дошкольного образования;
- председатель Совета совместно с заведующей представляет интересы детского сада в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях, а также наряду с родителями (лицами их заменяющими) интересы воспитанников, обеспечивая социально-правовую защиту.

3. Компетенция Совета Бюджетного учреждения

3.1. Определяет основные направления и перспективы развития, принципы распределения средств на текущий период.

3.2. Утверждает план развития Бюджетного учреждения, выступает с инициативой и поддерживает общественные инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса.

3.3. Рассматривает вопросы, связанные с привлечением для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Бюджетного учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств.

3.4. Согласовывает передачу в аренду имущества Бюджетного учреждения.

3.5. Определяет пути взаимодействия Бюджетного учреждения с разными организациями, творческими союзами для создания условий всестороннего развития детей и профессионального роста педагогов.

3.6. Рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств.

3.7. Заслушивает отчет о работе заведующего Бюджетным учреждением, в том числе о расходовании внебюджетных средств.

3.8. Решает иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета Бюджетного учреждения действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными актами Бюджетного учреждения.

4. Права Совета Бюджетного учреждения

4.1. Совет Бюджетного учреждения имеет право:

- Член Совета Бюджетного учреждения может потребовать обсуждения Советом любого вопроса, касающегося деятельности детского сада, если его предложение поддержит треть членов Совета.

- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Совета Бюджетного учреждения имеет право:

- потребовать обсуждения Советом Бюджетного учреждения любого вопроса, касающегося педагогической деятельности Бюджетного учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Совета Бюджетного учреждения;

- при несогласии с решением Совета Бюджетного учреждения высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Советом Бюджетного учреждения:

5.1. В состав Совета Бюджетного учреждения могут входить работники Бюджетного учреждения, родительская общественность, Учредитель

(представители Учредителя). Норма представительства в Совете и общая численность членов Совета определяются собранием коллектива детского сада, общим родительским собранием с учетом мнения Учредителя. При очередных выборах состав Совета Бюджетного учреждения, как правило, обновляется не менее чем на треть.

5.2. Совет Бюджетного учреждения собирается не реже 2 раз в год. Члены Совета Бюджетного учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах. Собрание Совета Бюджетного учреждения может досрочно вывести члена Совета из его состава

5.3. Совет Бюджетного учреждения работает по плану, составляющему часть годового плана работы Бюджетного учреждения.

5.4. Заседания Совета Бюджетного учреждения созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы Бюджетного учреждения.

5.5. Решения Совета Бюджетного учреждения правомочны, если на них присутствует не менее $2/3$ его состава.

5.6. Решение Совета Бюджетного учреждения принимается при равном количестве открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета Бюджетного учреждения.

5.7. Ответственность за выполнение решений Совета Бюджетного учреждения лежит на заведующей Бюджетным учреждением. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета Бюджетного учреждения. Результаты оглашаются на Совете Бюджетного учреждения на следующем заседании.

5.8. Заведующий Бюджетным Учреждением, в случае несогласия с решением Совета Бюджетного учреждения, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представитель которого обязаны в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Совета Бюджетного учреждения и вынести окончательное решение по спорному вопросу.